

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА

№.....
752

Днес 11.11.2019, в град Харманли, област Хасково,

1. ОБЩИНА ХАРМАНЛИ, със седалище и адрес на управление: гр. Харманли, пл. „Възраждане“ №1, БУЛСТАТ 000903939, представлявана от Мария [REDACTED] Киркова - Кмет на Община Харманли и Николай Колев - Главен счетоводител на Община Харманли, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. „СТИЛ С“ ОД, с ЕИК 126043643, със седалище и адрес на управление: гр. Харманли, ул. „Алеко Константинов“ №144, представлявано от Станислав [REDACTED] Манолов в качеството му на управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

на основание чл.112, ал.1 от ЗОП, вр. с утвърден Протокол №1/15.10.2019 г. от Възложителят във връзка с проведена поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП с предмет: **”Зимно поддържане и снегопочистване на общинските пътища на Община Харманли за експлоатационен сезон 2019 г. - 2020 г.** се склучи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **”Зимно поддържане и снегопочистване на общинските пътища на Община Харманли за експлоатационен сезон 2019 г. - 2020 г.**

Чл.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение - Приложения №2 и Ценовото предложение Приложения №3, съставляващи към този Договор („Приложениета“) и представляващи неразделна част от него.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3.(1) Договорът влиза в сила от датата на склучването му и е със срок на действие до **31.05.2020г.**

(2) Всички дейности по договора се извършват във времевия диапазон между началния и крайния срок на изпълнението му.

Чл.4. Мястото на изпълнение на Договора е Територията на Община Харманли.

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл.5.(1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава **68 500.00** (шестдесет и осем хиляди и петстотин лева) лева без ДДС или **82 200.00** (осемдесет и две хиляди и двеста лева) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“). Единичните цени са както следва:

1. Единична цена за извършване на дейност по снегопочистване на 1 км. път в двете посоки: **58.00 лв. без ДДС;**

2. Единична цена за извършване на дейност по опесъчаване на 1 км. път: **60.00 лв. без ДДС;**

3. Единична цена за 1 тон сол: **85.00 лв. без ДДС.**

4. Единична цена за 1 куб. метър пясък: **12.00 лв. без ДДС.**

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал.1, е фиксирана Единичните стойности за отделните дейности свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

(а) **авансово плащане:** 25 % от стойността на сключения договор. Превежда се по посочена от участника определен за изпълнител банков сметка в срок до 10 /десет/ работни_дни считано датата на склучването на договора и се приспада при окончателното плащане;

(б) **междинно плащане:** извършва се в 1 /един/ път месечно до 10 /десет/ работни дни след представяне на оригинална фактура на името на Община Харманли и подписан двустранен приемно-предавателен протокол между представители на страните по договора за реално извършената работа. До 10-то число всеки месец, участникът определен за изпълнител представя на Възложителя опоменатите по-горе документи.

(в) **окончателно плащане:** извършва се в срок до 15 (петнадесет) работни дни след изтичане на срока на договора и представяне на оригинална фактурата и подписане на двустранен приемно-предавателен протокол между представители на страните по договора за реално извършената работа като се приспадат всички суми платени до този момент.

Чл.7.(1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: „Уникредит Булбанк“ АД;

Град/клон/офис: Харманли;

IBAN сметка: BG72UNCR75271084928815;

BIC код на банката: UNCRBGSF.

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал.1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

Чл.8(1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите като заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.9. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 2% (две на сто) от Стойността на Договора, а именно : **1370.00 (хиляда триста и седемдесет лева) лева** („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на [задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по] Договора.

Чл.10.(1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (*пет*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 60 (*шестдесет*) дни след прекратяването на Договора, приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането и.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.13. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение простояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение съгласно разпоредбите на договора;

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

-
- 2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
 - 3. да иска съдействие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договорените дейности и своевременно решаване на всички проблеми, възникнали в процеса на работа и зависещи от него.
 - 4. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на действително извършената работа, в случай, че е изпълнена в съответствие с нормативната уредба и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в Техническата спецификация, неразделна част от договора.
 - 5. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплащане в договорените срокове и при условията на договора на дължимите суми от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след приемане на извършената работа.
 - 6. да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** своевременно да го уведомява за всички обстоятелства, включително и ново настъпили такива, които са му станали известни и които биха могли да имат отношение към извършването на услугата на предмета на договора.

Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯт се задължава:

- 1. да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката съгласно Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение - неразделни части от настоящия договор (Приложения №2 и 3) както и съгласно Техническите правила и изисквания за поддържане на пътища, издадени и утвърдени от Агенция „Пътна инфраструктура”.
- 2. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
- 3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- 4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
- 5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ;
- 6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор
- 7. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо)]
- 8. да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност.
- 9. да осигури на определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица възможност за извършване на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата.
- 10. да приведе в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документите за приемане и предаване на изпълнението, които не отговарят на изискванията на Техническата спецификация, на нормативната уредба или са непълни и неточни.

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

11.при проверките на място от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на други контролни органи, да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява достъп до помещения и преглед на документи, свързани с изпълнението на възложениния договор.

12.да изпълнява мерките и препоръките от проверки на място от страна на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.да представя за съгласуване и за одобрение съответните документи посочени в Техническата спецификация.

14.да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на деноннощето на тел. 0881

15.да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при натрупана снежна покривка с дебелина не повече от 8 см. в рамките на 4 часа.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

2.да изиска ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката съгласно Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение - неразделни части от настоящия договор (Приложения №2 и 3), както и съгласно Техническите правила и изисквания за поддържане на пътища, издадени и утвърдени от Агенция „Пътна инфраструктура”.

3.да извършва текущ контрол и проверки на място по изпълнението на договора. Контролът и проверките на място ще се осъществява от определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените констатации, без с това да затрудняват дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.да откаже приемане на одобрение на документите по приемане и предаване на изпълнението, който не отговарят на изискванията на Техническата спецификация, нормативната уредба или са непълни и неточни.

5.да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при проверките на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на други контролни органи, да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява достъп до помещения и преглед на документи, свързани с изпълнението на възложениния договор.

6.да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да пази в тайна информацията, станала му известна при изпълнение и възложената работа и да не я използва за други цели, освен за прякото изпълнение на работата.

7.да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява възложената му работа без да наруши нормалната ежедневна дейност на служителите, ангажирани с администрирането, изпълнението и отчитането на изпълнението на договора в степен, от която могат да възникнат проблеми.

8.да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява мерките и препоръките от проверки на място от страна на упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

10.да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието

11.да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при натрупана снежна покривка с дебелина не повече от 8см. в рамките на 4 часа.

Чл.18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки от отчетите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;
6. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на този Договора;
- 7.да определи свои упълномощени представители, които да контролират във всеки един момент изпълнението на договора, без с това да пречи на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
8. да уведомява своевременно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички обстоятелства, включително и ново настъпили такива, които са му станали известни и които биха могли да имат отношение към извършването на видовете дейности

VI. ОСИГУРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ, МЕХАНИЗАЦИЯ И ДОСТЪП ДО СЪОРЪЖЕНИЯТА

Чл.19.(1)Осигуряването на материали, както и всичко друго необходимо за изпълнение на предмета на договора, е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да влага качествени материали, отговарящи на българските държавни стандарти или еквивалентните им европейски и международни стандарти.

(3)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност, ако вложените материали и други не са с необходимото качество и/или влошават качеството на извършените дейности и видове работи като цяло, включително и ако са допуснати отклонения от изискванията, предвидени в Техническата спецификация или задължителните разпоредби на действащите нормативни актове.

Чл.20(1)Необходимата за изпълнение на договора механизация се осигурява изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, която следва да отговаря на изискванията съгласно Техническата спецификация.

(2)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност за техническото състояние на машините, които ще бъде използване за изпълнение на предмета на договора и своевременното извършване на техническите прегледи за текущата година на съответното оборудване. точния маршрут, времето на движение, изминатия пробег и други.

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.21. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1% от общата Цена за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл.22. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл.23. При забава в сроковете, указанi като "време за реакция" при възникване на усложнена пътна обстановка, както и при забавено или частично изпълнение на дейности и видове работи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 100 лева за всеки просрочен час/ден.

Чл.24. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20% (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл.25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл.26. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.27. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на същия;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

- 1.по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
- 2.когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

Чл.29. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички протоколи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл.30. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неусвоената част от авансово предоставените средства. Когато прекратяването на Договора е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.31. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложениета, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложениета имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл.32. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл.33. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала й известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хай, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регуляторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл.34. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.35. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.36. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения съгласно, изгответи в писмена форма и подписани от двете Стари, в съответствие с изискванията и ограниченията на чл.116 от ЗОП.

Непреодолима сила

Чл.37. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 5 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нишоност на отделни клаузи

Чл.38. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл.39. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор адресите на страните за кореспонденция са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Харманли, пл.“Възраждане“ №1;

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Харманли, ул. „Алеко Константинов“ №144;

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси. При промяна на посочените адреси, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл.40. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 41. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

Чл.42. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се ureждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл.43. Този Договор се състои от 11 страници и е изготвен и подписан в 3 еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .

Приложения:

Чл.44. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

1. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Кмет:
М. Киркова
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Главен счетоводител:
Н. Колев

СЪГЛАСУВАЛИ:

Юрист:
Ю. Г. Йорданова
чл.36а, ал.3 от ЗОП

Финансов контрольор:
И. А. Петрова
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
С. Манолов - управител
чл.36а, ал.3 от ЗОП

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

Приложение №2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП с предмет:

чл.36а, ал.3 от ЗОП

**”Зимно поддържане и снегопочистване на общинските пътища на Община
Харманли за експлоатационен сезон 2019 г. - 2020 г.“**

| | |
|---------------------------|--|
| Декларатор | <i>попълват се трите имена и длъжностното качество</i> |
| Наименование на участника | „СТИЛ С“ ООД, представлявана от ИВЕЛИН.  МАНОЛОВ |

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото представям техническо предложение за изпълнение на поръчка на стойност по чл.20,
ал.3 от ЗОП с предмет:

чл.36а, ал.3 от ЗОП

**”Зимно поддържане и снегопочистване на общинските пътища на Община Харманли
за експлоатационен сезон 2019 г. - 2020 г.“**

към което прилагам и следните документи:

Декларацията по чл. 102 от ЗОП /когато е приложимо/

ЧАСТ I

**Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации
и изискванията на Възложителя**

- Съгласни сме да изпълним целия обхват на услугата, съгласно изискванията на Техническата спецификация и Указанията на Възложителя, без резерва или ограничение.
- Задължаваме се да изпълним договора, ако ни бъде възложен, в съответствие с всички изисквания, за качественото изпълнение на услугата.
- Съгласни сме срокът на договора да бъде до **31.05.2020г.**, считано от датата на сключване му.
- Съгласни сме да изпълним договора качество и за срока определен в същия.
- Съгласни сме да осигурим нормална проходимост в зимни условия на общинската пътна мрежа, в съответствие с Наредба № РД 02-20-19 от 12.11.2012г. за поддържане и текущ ремонт на пътища.

ДАТА: 08.10.2019 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

чл.36а, ал.3 от ЗОП



ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

чл.36а, ал.3 от ЗОП

(име и фамилия)

ЧАСТ II

Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

| | |
|---------------------------|---|
| Декларатор | <i>попълват се трите имена и длъжностното качество</i> |
| Наименование на участника | „СТИЛ С” ООД, представявано от ИВЕЛИН,  МАНОЛОВ |

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

ДАТА: 08.10.2019 г.

ПОДИССИ ПЕЧАТ:

(име и фамилия на представляващия участника)

чл.36а, ал.3 от ЗОП

чл.36а, ал.3 от ЗОП

чл.36а, ал.3 от ЗОП

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

ЧАСТ III

Декларация за предлаганата техника

От ИВЕЛИН чл.36а, ал.3 от ЗОП МАНОЛОВ,

чл.36а, ал.3 от ЗОП

представител на „СТИЛ С” ООД, с ЕИК: 126043643

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

- Сме съгласни предложената от Нас техника, да е на разположение по всяко време, за целия срок на договора;
- Предлаганата от Нас техника отговаря напълно на изискванията на Възложителя заложени в техническата спецификация.
- За изпълнението на поръчката, разполагаме със следната техника:

| № | ВИД НА ТЕХНИКАТА | РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР | СОБСТВЕНОСТ (собствена/наета) | ПРИЛОЖЕН ДОКУМЕНТ |
|----|---------------------------|----------------------|-------------------------------|-------------------|
| 1. | Трактор „ЗЕТОР 135” | X | собствена | Талон от КТИ |
| 2. | Трактор „ЗЕТОР 140” | X | наета | Договор за наем |
| 3. | Трактор „ЛАНДИНИ” | X | наета | Договор за наем |
| 4. | Трактор „ЗЕТОР ПРОКСИМА” | X | наета | Договор за наем |
| 5. | Пясъкоразпръсквач Ландини | X | нает | Договор за наем |
| 6. | Пясъкоразпръсквач Ифа | X | нает | Договор за наем |

чл.36а, ал.3 от ЗОП

чл.36а, ал.3 от ЗОП

ДАТА: 08.10.2019 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия на представляващия участника)



ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

Приложение №3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От ИВЕЛИН чл.36а, ал.3 от ЗОП МАНОЛОВ

в качеството ми на УПРАВИТЕЛ

на участник „СТИЛ С“ ООД

(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: гр. Харманли, ул.”Ал.Константинов” № 144

с разплащателна сметка: Банка: УниКредит Булбанк

град/клон/офис: Харманли

IBAN сметка: BG72UNC75271084928815

BIC код на банката:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

представяме Ви нашето ценово предложение относно публикуваната от Вас обява за провеждането на поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП с предмет: ”**Зимно поддържане и снегопочистване на общинските пътища на Община Харманли за експлоатационен сезон 2019 г. - 2020 г.**”, както следва:

| № | ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ И МАТЕРИАЛИ | ЕДИНИЦА ЗА МЯРКА | ЦЕНА В ЛЕВА И БЕЗ ДДС |
|--|-----------------------------|------------------|-----------------------|
| 1. | ДЕЙНОСТ ПО СНЕГОПОЧИСТВАНЕ | 1 км. | 58.00 лв. |
| 2. | ДЕЙНОСТ ПО ОПЕСЪЧВАНЕ | 1 км. | 60.00 лв. |
| 3. | СОЛ | 1 тон | 85.00 лв. |
| 4. | ПЯСЪК | 1 куб. м. | 12.00 лв. |
| ОБЩА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ :68 500.00 лева без ДДС. | | | |

Дата: 08.10.2019 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия на представляващия участника)

чл.36а, ал.3 от ЗОП



ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Въведение: Настоящата поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП с предмет: "Зимно поддържане и снегопочистване на общинските пътища на Община Харманли за експлоатационен сезон 2019 г. - 2020 г." включва комплекс от дейности, свързани с осигуряване на проходимост на общинската пътна мрежа при зимни условия и премахване или ограничаване на неблагоприятното влияние на снега и леда върху условията на движение. Видът и обхватът на работите за зимно поддържане на пътищата се определят в зависимост от приетото за определен път ниво на зимно поддържане и съгласно Наредба № РД 02-20-19 от 12.11.2012г. за поддържане и текущ ремонт на пътища.

2. Място на изпълнение: на територията на Община Харманли, както следва:

| № на път | Наименование | Дължина в км |
|----------|---|--------------|
| HKV1214 | / III - 808, Иваново - Върбово / - Славяново - Граница общ.(Харманли-Стамболово) - Малък извор / III - 505 / | 11,300 |
| HKV1217 | / II - 76, Богомил - Харманли / Българин - Шишманово | 5,000 |
| HKV1219 | / II - 76, Богомил - Харманли / - Коларово - Граница общ. (Харманли - Любимец) - Оряхово - Въсково | 15,100 |
| HKV1223 | / I - 8, Харманли - Любимец / - Бисер - Граница общ. (Харманли - Любимец - Харманли) - Черна могила - / III - 505 / | 7,600 |
| HKV1223 | / I - 8, Харманли - Любимец / - Бисер - Граница общ. (Харманли-Любимец- Харманли) - Черна могила - / III - 505 / | 7,600 |
| HKV1249 | / III - 505, Малево - Малък извор / Корен - Криво поле - Елена - Граница общ. (Хасково - Харманли) - Болярски извор | 2,200 |
| HKV2083 | / III - 597, Малко градище - Любимец / Лозен - Граница общ. (Любимец - Харманли) - Черна Могила / HKV1223 / | 3,200 |
| HKV2210 | / III - 554, Симеоновград - Харманли / - Преславец | 1,200 |
| HKV2211 | / III - 808, Харманли - Иваново / - Надежден | 3,400 |

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

| | | |
|----------------------|--|---------------|
| HKV2212 | / III - 808, Харманли - Иваново / - Остър камък | 4,000 |
| HKV2213 | / III - 808, Харманли - Долни Главанак / Иваново - Лешниково | 3,200 |
| HKV2215 | / III - 808, Иваново - Върбово / - Смирненци | 1,100 |
| HKV2216 | / II - 76, Българска поляна - Богомил / - Черепово / III - 809 / | 3,700 |
| HKV2218 | / II - 76, Българска поляна - Богомил / - Браница | 1,200 |
| HKV2220 | / II - 76, Българин - Харманли / - Доситеево | 9,600 |
| HKV2221 | / HKV2220, Харманли - Доситеево / - Рогозиново | 1,700 |
| HKV2222 | / I - 8, Хасково - Харманли / - Поляново - Граница общ. (Харманли-Симеоновград) - Константиново / III - 8007 / | 4,700 |
| HKV2224 | / III - 505, Върбово - Малко градище / Орешец - Граница общ. (Харманли-Маджарово) - Ефрем - Малко Брягово / III - 8081 / | 5,500 |
| HKV2225 | / III - 505, Тънково - Орешец / Върбово / III - 808 / | 1,100 |
| HKV3226 | / III - 7604, Свирково - Богомил / Овчарово - Граница общ. Харманли - Гъльбово) - Помощник | 4,800 |
| ОБЩА ДЪЛЖИНА: | | 97,200 |

3.Основни дейности:

3.1.Дейност по почистване от сняг на общинската пътна мрежа за нормална проходимост при зимни условия: механизирано почистване от сняг на пътните платна включва почистване от снежна покривка на общинската пътна мрежа на Община Харманли.

3.2. Дейност по опесъчаване на общинската пътна мрежа за нормална проходимост при зимни условия: механизирано опесъчаване и обработка на заледени участъци от пътната мрежа с пясък и сол, което ще се извършва на най-опасните и затрудняващи движението участъци от общинската пътна мрежа.

4. Необходими материали за изпълнение на дейностите:

4.1.Пясък: да е промит, пресят, с форма на зърната „кубична“, с максимален размер от 4 мм. Не се допуска съдържание на бучки, глини и ронливи зърна като съдържанието на

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,
e-mail: obshtina@harmanli.bg



HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,
www.harmanli.bg

отмиваемите частици трябва да е по-малко от 5% и отговарящ на БДС EN 933-1 или еквивалент.

4.2. Сол: промишлена (натриев хлорид) в съответствие с Наредба № РД 02-20-19, от 12.11.2012г. за поддържане и текущ ремонт на пътища.

5. Изисквания за качество: осигуряване на нормална проходимост при зимни условия на общинската пътна мрежа, в съответствие с Наредба № РД 02-20-19 от 12.11.2012г. за поддържане и текущ ремонт на пътища.

6. Техника: Снегопочистването и опесъчаването на общинската пътна мрежа, ще се извършва механизирано с помощта на машини, както следва:

6.1. 4 /четири/ броя колесни трактори - 4x4 с мощност не по-малка от 120 к.с. с гребла за чистене на сняг;

6.2. 2 /два/ броя "Пясъкоразпръсквачи".

6.3. Машините трябва да са на разположение по всяко време, през целия срок на договора без значение дали са собствени или са наети.

7. Време за реакция –времето за реакция, трябва да възлиза на не повече от 4 /четири/ часа като е недопустимо дебелината на натрупаната снежна покривка да е повече от 8 см.

8. Изисквания към изпълнението на поръчката:

8.1. Специализираната техника да бъде оборудвана с необходимите сигнални знаци и светлини, както и с необходимото допълнително оборудване (верига, лопата, стоманено въже и др.).

8.2. Възникналите повреди по пътната настилка в следствие на проведените снегопочистващи работи, се отстраняват от Изпълнителя на услугата за негова сметка.

8.3. Домуването на машините да бъде в района на снегопочистване, обхващащ определената позиция.

8.4. Да има осигурена телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието.

8.5. При работа да се спазва Наредба № 7/23.09.1999 г за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване.

8.6. Отчитането на извършената работа се отразява в Протоколи, в които се отразява почистения път, време на почистване, както и неговото качество. Приемането на извършената работа се извършва от Възложителя.

8.7. Стойността на услугата ще се изчислява, като единичната цена се умножи по количествата действително извършени работи.

8.8. След сключването на договора, участникът определен за изпълнител изготвя оперативен план за зимно поддържане съгласно Наредба № РД 02-20-19 от 12.11.2012г. за поддържане и текущ ремонт на пътища.